

Processo eletrônico nº 8610.2025/0000551-3

## **ANEXO 01 - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

### **EDITAL Nº 02/2025/PNAB-SPCINE**

#### **EDITAL DE SELEÇÃO DE INSTITUIÇÕES ESPECIALIZADAS EM PROGRAMA DE INTERCÂMBIO DE FORMAÇÃO AUDIOVISUAL E EM MERCADOS INTERNACIONAIS**

- a) Antes de começar sua inscrição sugerimos que faça a leitura completa do EDITAL e dos ANEXOS.
- b) O EDITAL e os ANEXOS estão disponíveis para download, na coluna ao lado direito da página por meio do link <https://spcineeditais.com.br/>
- c) Qualquer dúvida, entre em contato conosco através do e-mail [pnab@spcine.com.br](mailto:pnab@spcine.com.br) com identificação do PROJETO e do EDITAL no campo "Assunto".

#### **1) DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE:**

Nome da Instituição:

CNPJ:

E-mail:

Telefone:

Endereço completo:

CEP:

Cidade:

Estado:

Nome do representante legal:

CPF:

RG:

E-mail:

Processo eletrônico nº 8610.2025/0000551-3

2) A Instituição realiza atividades voltadas às políticas afirmativas?

( ) Sim, indicar qual \_\_\_\_\_

( ) Não

3) A Instituição realiza atividades em áreas periféricas e busca a descentralização territorial ?

( ) Sim, indicar qual \_\_\_\_\_

( ) Não

4) Há no quadro societário da instituição membros pertencentes às ações afirmativas, bem como de raça, cor ou etnia?

5) Já participou de outros programas da Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo e da SPCINE?

( ) Sim

( ) Não

Se sim, qual(is)? \_\_\_\_\_

6) Já participou de ações da Rede Afirmativa da SPCINE?

( ) Sim

( ) Não

Se sim, qual(is)? \_\_\_\_\_

7) Utilizará (ou pretende utilizar) recursos de outras fontes para a realizar o projeto?

( ) Sim

( ) Não

Se sim, qual(is)? \_\_\_\_\_

Processo eletrônico nº 8610.2025/0000551-3

**OBSERVAÇÃO: OS ARQUIVOS DOS ITENS A SEGUIR ITENS DEVERÃO SER ANEXADOS VIA UPLOAD NOS RESPECTIVOS CAMPOS**

8) *Informar o Plano de Trabalho conforme as orientações do EDITAL. Apresentação resumida e legível do **PROJETO** de forma textual, parâmetro 10.000 (dez mil) caracteres, formato Portable Document Format (PDF), fonte Times New Roman 12 e espaçamento 1,5, abordando os seguintes tópicos:*

- a) Introdução;*
- b) Objetivos geral e específicos do PROJETO;*
- c) Pré-seleção de 10 eventos audiovisuais internacionais no caso do **MÓDULO 01**, considerando as possibilidades previstas no **ANEXO 09**, considerando o período de realização a proposta curatorial e os requisitos, condições e regramentos pré existentes dos eventos pré selecionados;*
- d) Pré-seleção de 10 formações internacionais no caso do **MÓDULO 02**, considerando as possibilidades previstas no **ANEXO 08**, considerando o período de realização da proposta curatorial e os requisitos, condições e regramentos pré existentes dos eventos pré selecionados;*
- e) Linhas gerais acerca das Chamadas Públicas que serão realizadas para seleção de **BENEFICIÁRIOS**, considerando as ações de política afirmativa obrigatórias previstas no item 2.2. deste Edital, que contemplem ao menos 25% (vinte e cinco por cento) de pessoas negras ; 10% (dez por cento) de pessoas indígenas, 05% (cinco por cento) de pessoas com deficiência e 05% (cinco por cento) de pessoas trans;*
- f) Previsão de quantidade de pessoas que serão diretamente e indiretamente impactadas com este **PROJETO**, considerando o mínimo de **BENEFICIÁRIOS** previstos e o perfil da equipe da **PROPONENTE**;*
- g) Infraestrutura e ações de inovação e tecnologias que serão envolvidas, se for o caso*

9) *Portfólio da **PROPONENTE**, parâmetro 10.000 (dez mil) caracteres, formato Portable Document Format (PDF), fonte Times New Roman 12 e espaçamento 1,5, contendo registros fotográficos, indicadores de público, mídia e o perfil e trajetória das atividades que já foram realizadas pela **PROPONENTE**.*

10) ***Ficha técnica e minibiografia** de no máximo 03 (três) integrantes da equipe;*

11) ***Plano de Divulgação e Mobilização** das Chamadas Públicas e das ações do*

Processo eletrônico nº 8610.2025/0000551-3

**PROJETO;**

- 12) **Cronograma de execução**, considerando o prazo máximo de 12 (doze) meses;
- 13) **Planilha de estimativa de custos**, que considere o percentual máximo de 10% (dez por cento) para remuneração das despesas administrativas da **PROPONENTE**; e 90% (noventa por cento) para a viabilização da participação dos **BENEFICIÁRIOS** nos eventos ou formações internacionais (conforme o **MÓDULO** escolhido), considerando os gastos com passagem, hospedagem, transporte, credenciais, seguros, tradução, organização, entre outros, além das ações de encontros formativos.
- 14) **Contrato ou Estatuto Social** atualizado da **PROPONENTE**, devidamente registrado no órgão competente.
- 15) Comprovante de Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) da **PROPONENTE**.
- 16) Cópia reprográfica do **RG** e **CPF** dos responsáveis legais, bem como, se o caso, dos membros do quadro societário/associativo constantes das autodeclarações apresentadas conforme item 9.2.
- 17) Declaração da **PROPONENTE** de atendimento das condições de participação e de não incidência nas hipóteses de impedimento (**ANEXO 02**).
- 18) Declaração da **PROPONENTE** de que é sediada no Município de São Paulo, há pelo menos 02 (dois) anos na data de inscrição, especificando seu endereço (**ANEXO 03**)
- 19) Não obrigatória - Declaração da **PROPONENTE** de etnia e de vínculo com comunidade indígena (**ANEXO 03- A**)
- 20) Não obrigatória - Declaração da **PROPONENTE** de vínculo com quilombo ou comunidade tradicional (**ANEXO 03- B**)
- 21) Não obrigatória - Autodeclaração de sócio constituído na composição de quadro societário negro, pessoa rans ou pessoa com deficiência (**ANEXO 03- C**)
- 22) Proposta de acessibilidade conforme item 15 **ACESSIBILIDADE**