



# RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO 2025



**EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO S.A.**

**NIRE 35300471873**

**CNPJ/MF nº 21.278.214/0001-02**

**RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO E DEMONSTRAÇÕES  
FINANCEIRAS - 2025**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

CNPJ: 21.278.214/0001-02

NIRE: 35300471873

Sede: São Paulo-SP.

Tipo de estatal: sociedade de economia mista

Acionista controlador: Prefeitura Municipal de São Paulo

Tipo societário: sociedade anônima, sociedade limitada, não definido.

Estrutura de capital: fechado

Abrangência de atuação: principalmente local (município de São Paulo),  
em algumas instâncias regionais

Setor de atuação: indústria e serviços culturais no setor audiovisual

**2. APRESENTAÇÃO**

**A Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S.A. (Spcine)**, autorizada nos termos da Lei Municipal 15.929/2013, é uma sociedade de economia mista vinculada institucionalmente à **Secretaria Municipal de Cultura e Economia Criativa de São Paulo (SMC)** e parte da Administração Indireta da **Prefeitura Municipal de São Paulo (PSMP)**, que detém seu controle acionário, tendo sido constituída em junho de 2014.



Com capital integralizado de **R\$ 28.100.000,00** (vinte e oito milhões e cem mil reais), seu objeto social é a promoção do desenvolvimento da atividade cinematográfica e audiovisual no Estado e, principalmente, no Município de São Paulo. Atua principalmente como um escritório de desenvolvimento, financiamento e implementação de programas e políticas para os setores de cinema, TV, games e novas mídias. O objetivo é reconhecer e estimular o potencial econômico e criativo do audiovisual paulista e seu impacto em âmbito cultural e social.

Nos termos do Decreto Municipal nº 53.916/2013 e alterações a empresa firma **Compromisso de Desempenho Institucional (CDI)** junto à **PMSP**, sua acionista, documento que estabelece as diretrizes gerais de ações e despesas de modo a atingir um conjunto de metas e boas práticas de gestão.

A Spcine tem como:

#### **\_Visão**

Consolidar a cidade de São Paulo como polo produtivo do audiovisual e tornar a Spcine uma empresa de referência junto ao setor.

#### **\_Missão**

Promover o fortalecimento e o desenvolvimento democrático, inclusivo e sustentável do setor audiovisual, por meio do pensamento, formulação, implementação e avaliação das políticas públicas, articulando parcerias, recursos e ações inovadoras.

#### **\_Valores**

- Democratização do direito à Cultura e liberdades de expressões artísticas.
- Compromisso com o desenvolvimento do setor audiovisual.
- Diversidade e Equidade.
- Transparência.
- Inovação.



- Respeito e conduta ética.
- Sustentabilidade econômica, social e ambiental.

Ressalte-se ainda que a Spcine tem estreita **relação institucional com a SMC**, sendo institucionalmente vinculada ao órgão da Administração Direta e atuando em complementaridade a este para a formulação e implementação de políticas públicas no setor audiovisual. Nesta relação, a instituição da empresa constitui um avanço significativo na qualidade de gestão do recurso público.

Isto porque a empresa não se encontra vinculada pelo princípio da anualidade orçamentária como a Administração Direta, o que significa que os recursos por ela gerenciados podem ser alocados de maneira mais adequada à natureza do setor audiovisual e a respeitar diversos ciclos de investimentos que garantem maior estabilidade das metas propostas e ações realizadas, além de permitir maior controle na constante avaliação e aprimoramento destes ciclos.

Orientada pela transparência busca o constante diálogo com a sociedade civil, em especial com o setor audiovisual e seus agentes.

A transversalidade e diálogo são valores inerentes à atuação da Spcine, que tem dentre seu escopo a realização de políticas públicas no setor audiovisual de maneira a atender demandas variadas, sem prejuízo de sua atuação de cunho empresarial (principalmente na qualidade de investidora, patrocinadora ou co-realizadora de projetos). O caráter de sua atuação pública (na formulação e implementação de políticas) e privada (em áreas de desenvolvimento econômico de apelo mercadológico) são eixos complementares que orientam a formulação de suas ações.

### **3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**



Em sua estrutura organizacional a Spcine contou, no exercício de 2025 e na forma de seu estatuto, com uma **Diretoria Executiva** composta por 04 membros, sendo um Diretor(a) Presidente 03 Diretores Executivos, bem como com um **Conselho de Administração** composto por 07 membros, e um **Conselho Fiscal** composto por 03 membros, ambos de caráter permanente e que contam com reuniões ordinárias mensais de acompanhamento.

Além destes órgãos estatutários de administração e fiscalização a **Spcine** manteve em 2025 constante diálogo com o setor audiovisual através do **Comitê Consultivo**, órgão que reúne mais de 20 (vinte) entidades representativas do setor audiovisual em suas diversas expressões e linguagens, reunido conforme convocação da Spcine e tendo por objetivo o debate do setor e das políticas públicas de maneira ampla. Ressalte-se que tal Comitê não tem caráter estatutário ou deliberativo, mas de consulta pública junto aos representantes da classe audiovisual.

## **1.2\_GESTÃO EXECUTIVA**

Na parte de análise de prestação de contas a SP Cine carece de melhor estruturação - de pessoas e sistema - mas vem aperfeiçoando sua capacidade de análise ainda que os dados abaixo revelem um decréscimo de atividades na curva 24-25.É necessária estrrturação adequada ao volume de recursos para maior previsibilidade e confiança aos proponentes e parceiros institucionais.

## Status Editais:



## Status Patrocínios:



## **2. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E ANÁLISE DE RESULTADO**

Conforme relatório de auditoria independente que integra o presente como Anexo 02, as demonstrações financeiras estão em ordem e refletem adequada e corretamente o fluxo de caixa e posição patrimonial da empresa de acordo com suas atividades e operações financeiras, tendo recebido parecer dos auditores por aprovação.

Em 2025, não necessitamos de valores relativos à subvenção da Prefeitura Municipal de São Paulo, para quitação de vencimentos mensais relativos a despesas com pessoal, fruto de uma convergência de fatores que não necessariamente se repetirão em outros anos e que levam a conclusão da importância de assegurarmos valores significativos para política de audiovisual dos CAM'S da SMC. O conjunto de fatores citados acima são a recomposição das despesas da equipe LPG em torno de R\$ 2,4 Milhões, Clientes Externos R\$ 3,1 Milhões, (Film Commission, Retorno de Editais, e Contratos com SMTUR e SMPED) e Taxa de administração dos CAM'S SMC/SME além do R\$ 1,5 Milhão advindo do Arranjo Regional.

Estas circunstâncias fizeram com que a empresa encerrasse o exercício com geração de Receita Operacional Líquida suficiente para seu próprio custeio e a não utilização de recursos previstos na Lei Orçamentária Anual para subvenção de pessoal.

Vivemos um momento de dependência financeira do Tesouro Municipal, contudo, o objetivo é buscar a volta de sua independência. Esses esforços incluem a abertura de serviços para outras Secretarias que não somente a SMC, o incremento de salas no circuito de salas de cinema, mudando significativamente o patamar de administração dos recursos para o novo estágio de operacionalização, um planejamento orçamentário estratégico, bem fundamentado e supervisionado que dê

segurança para aportes robustos por parte da SMC e análise da possibilidade de alteração estatutária para permitir outras forma de capitação de recursos pela empresa. Arranjos Regionais e um Cash Rebates robustos e de fluxo contínuo também são essenciais para que a empresa apresente resultado superavitário no exercício de 2026 e possa solicitar o seu retorno à condição de independência financeira do Tesouro Municipal no exercício de 2027.

Quanto aos resultados esperados para o exercício conforme **CDI** firmado pela empresa, destaca-se que ainda não houve análise conclusiva do **Comitê de Governança das Entidades da Administração Indireta (COGEAI)** para o exercício de 2025.

Em análise própria, entretanto, verifica-se que:

**a) Meta de geração de receita**

<b>Receitas (R\$ Mil)</b>	<b>Realizado 2024</b>	<b>Realizado 2025</b>	<b>CDI 2025</b>
Clientes PMSP	8.753	7.236	9.350
Clientes Externos	2.432	3.143	1.819

Verifica-se que, enquanto o faturamento de 'Clientes PMSP' permaneceu em patamares próximos aos de 2024, o grupo 'Clientes Externos' cresceu cerca de 30%. - resultado dos contratos com SGM, SMTUR e SMPED advindos da atuação da Diretoria de Difusão.

**b) Meta de pessoal**

<b>Período</b>	<b>Quantitativo de funcionários</b>	<b>Afastamentos</b>	<b>Rescisões</b>		<b>Contratações</b>	
			<b>Estatutário</b>	<b>Em Comissão</b>	<b>Estatutário</b>	<b>Em Comissão</b>
* 2024	28	0				

* 2025	34	0				
CDI 2025	29	0				

**c) Despesas de custeio em geral**

<b>Custeio (R\$ Mil)</b>	<b>Realizado 2024</b>	<b>Realizado 2025</b>	<b>CDI 2025</b>
1. Despesas com Pessoal	9.924	10.235	9.578
2. Serviços de Terceiros	546	876	462
3. Material de Consumo	13	22	24
4. Despesas Gerais	333	317	444
5. Tributárias	1.050	1.002	1165

O descumprimento da meta de 'Despesas com Pessoal' decorreu, principalmente, da transição do quadro funcional para o regime de concurso público. A substituição de celetistas por servidores concursados ensejou o pagamento de verbas rescisórias ao longo do exercício de 2025. Adicionalmente, a celebração de contratação de pessoal por tempo determinado gerou impacto.

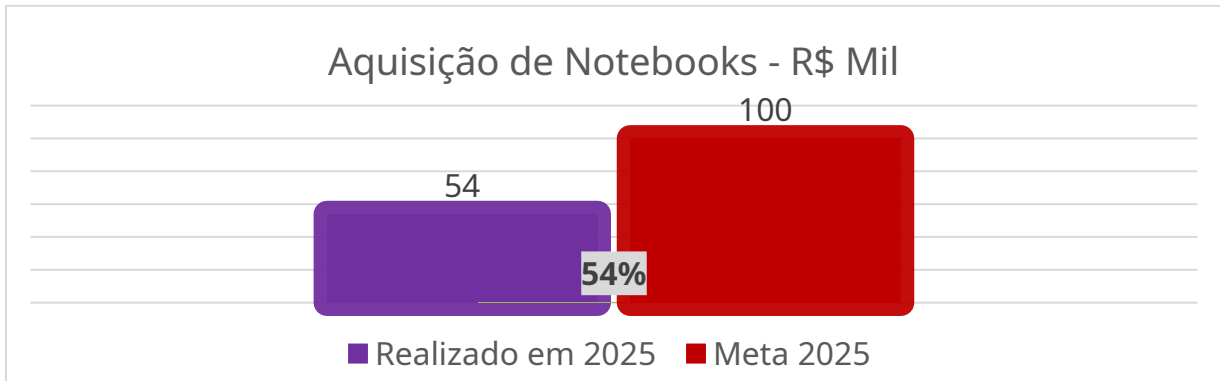
A meta de despesas com serviços de terceiros também teve resultado extrapolado o que deverá ser objeto de aperfeiçoamento para 2026.

Metas.

Por sua vez, as metas de **Material de Consumo**, **Despesas Gerais** e **Despesas Tributárias** apresentaram economicidade.

**Anexo 01 do CDI/2025 (Investimentos):**

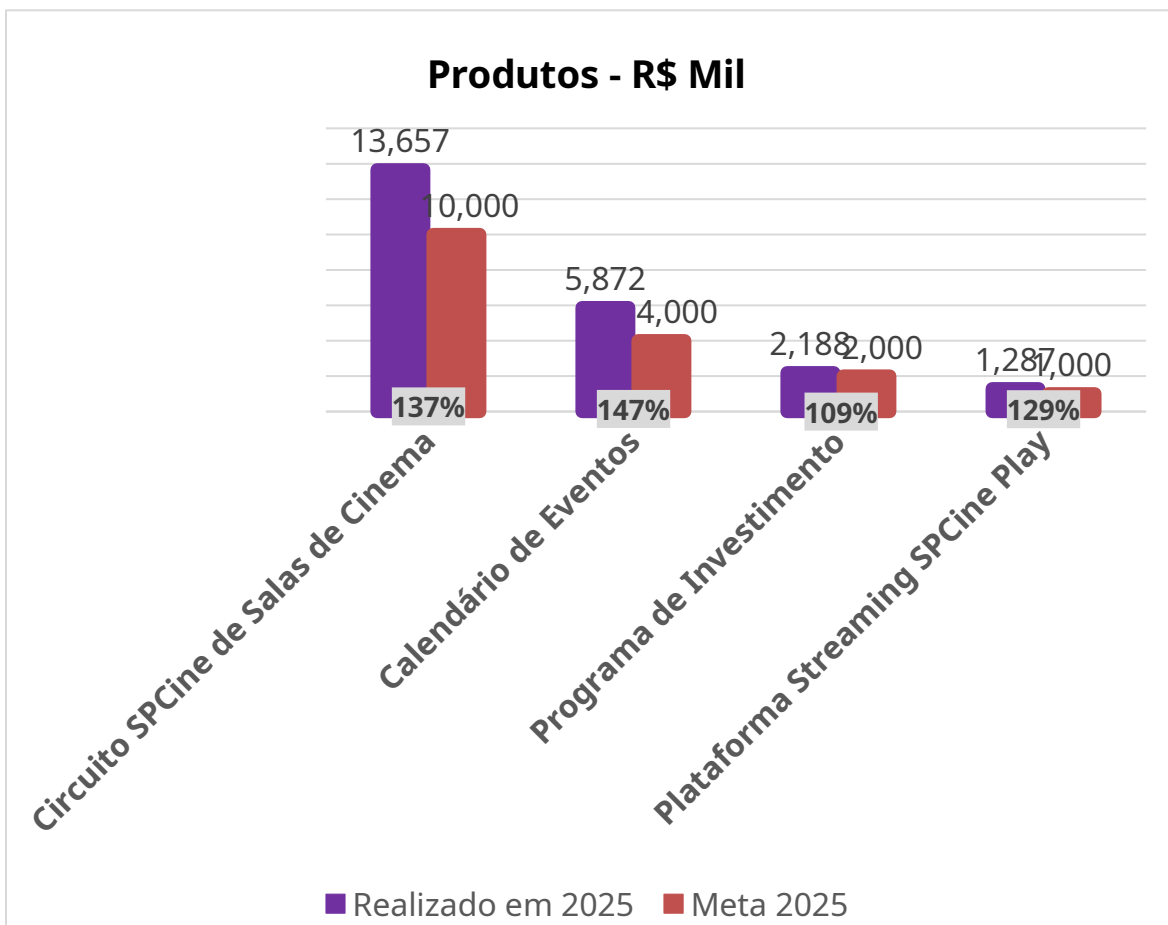
## Máquinas e Equipamentos



### Riscos à Execução

Aquisição parcial do total de investimento projetado na aquisição de notebooks em razão de mudanças na estrutura de pessoal da empresa.

### Anexo 02 do CDI/2025 (Produtos):



## **DADO 1 DO GRÁFICO: Circuito SPCine de Salas de Cinema**

Trata-se de investimento para a operacionalização e programação do circuito SPCine de salas de cinema, composto atualmente com 20 salas, e com perspectivas de incremento de mais 10 salas. O valor do produto refere-se ao custo de operacionalização do circuito, composto pelo: a) custo do contrato com o operador das salas; b) custo da aquisição de novos filmes para o circuito; e c) comissão da empresa.

### **Meta do Programa de Metas Municipal 2021-2025 relacionada**

Preservar as ações de sucesso e elaborar ações inovadoras com foco na democratização, inclusão e sustentabilidade

#### **Riscos à Execução**

As salas do Circuito Spcine de Cinema voltaram a operar em sua plenitude, bem como tivemos o incremento de salas nos CEU's.

## **DADO 2 DO GRÁFICO: Calendário de Eventos**

Trata-se de operacionalização de eventos de relevância para a política de audiovisual. Esses eventos têm diferentes perfis de consolidação (já consolidados, em consolidação e novos eventos). Os eventos com patrocínio da SPCine: Rio Content MKT - Rio2C, Festival É Tudo Verdade, Semana ABC, Ecofalante, In Edit, Big Festival, ComKids, Br Lab, Cine Pitching, Festival de Curtas-Metragens Kinoforum, Entretodos, M-V-F Music Festival, Expocine, Mostra Internacional de Cinema, Oficina Kinoforum, DOCSP, Mix Brasil, FIANB, Lab Narrativas Negras, e etc.

### **Meta do Programa de Metas Municipal 2021-2025 relacionada**

Preservar as ações de sucesso e elaborar ações inovadoras com foco na democratização, inclusão e sustentabilidade

#### **Riscos à Execução**

Impacto financeiro crescente e exponencial. Expansão da política de patrocínio para contemplar novos eventos na cidade, bem como renegociação dos valores usualmente aportados para eventos já apoiados.

### **DADO 3 DO GRÁFICO: Programa de Investimento**

Investimento na cadeia produtiva do audiovisual por meio de editais. O programa de investimento fomenta a criação, produção e circulação de diversas propriedades intelectuais sejam elas transmídia ou não, para cinema, televisão, web, games e VOD em formatos variados de duração. O produto será mensurado de acordo com a liquidação de contratos para os proponentes vencedores dos Editais.

#### **Meta do Programa de Metas Municipal 2021-2025 relacionada**

Criar, articular e implementar políticas públicas e ações em favor do desenvolvimento do setor audiovisual.

#### **Riscos à Execução**

Implementação e contratação de projetos selecionados nos editais da Empresas, especialmente Distribuição e Finalização de Obras, bem como o edital de filmagens em São Paulo.

### **DADO 4 DO GRÁFICO: Plataforma Streaming Spicine Play**

Trata-se de investimento para a operacionalização e programação do Plataforma de Streaming Spicine Play. O valor do produto refere-se ao custo de operacionalização da plataforma, composto pelo: a) custo de manutenção e operação da plataforma; b) custo da aquisição de filmes para a plataforma; e c) remuneração da empresa.

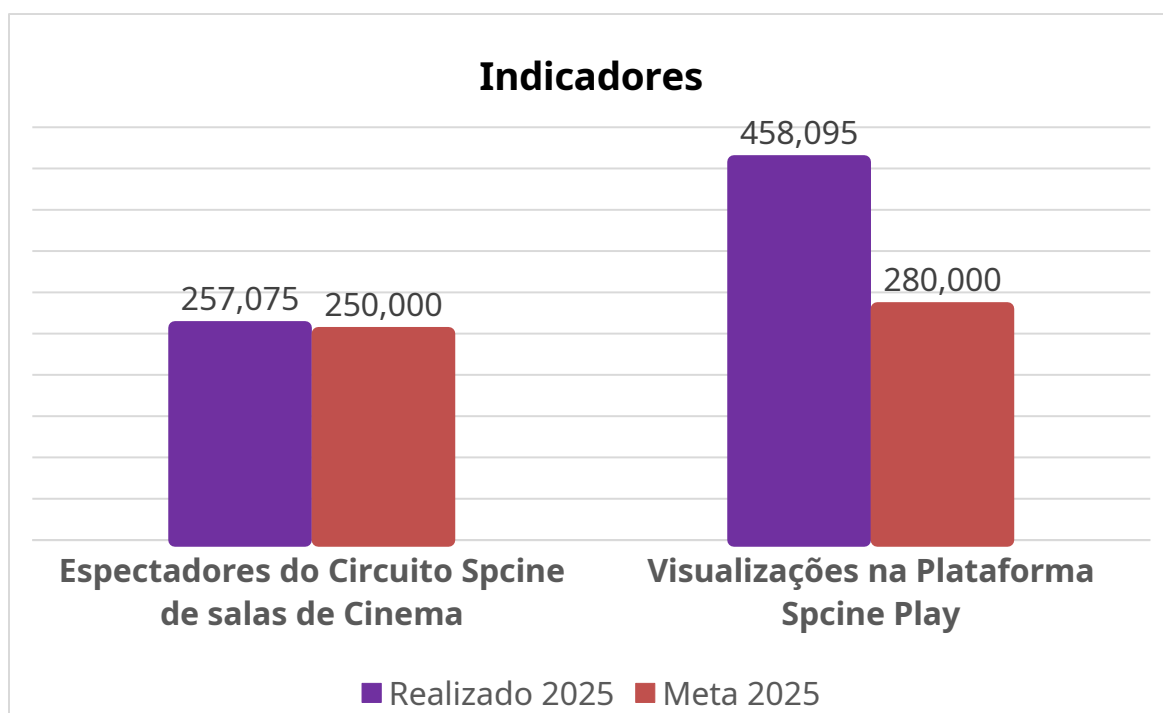
#### **Meta do Programa de Metas Municipal 2021-2025 relacionada**

Preservar as ações de sucesso e elaborar ações inovadoras com foco na democratização, inclusão e sustentabilidade.

### **Riscos à Execução**

Investimento realizado com sucesso, atendendo a política do audiovisual democratizando e difundindo os filmes nacionais.

## **Anexo 03 do CDI/2025 (Indicadores):**



### **DADO 1 DO GRÁFICO: Espectadores do Circuito Spcine de salas de Cinema**

Através de investimentos na programação do Circuito Spcine de Salas de cinema dar acesso ao público paulistano, bem como gerar novos

consumidores. A Meta será apurada de acordo com o quantitativo de público.

### **Interpretação**

Quanto maior, melhor.

Atingimos a expectativa de retorno de público, que gradualmente cresceu ao longo do exercício, indicando perspectiva de retomada futura aos padrões pré-pandemia.

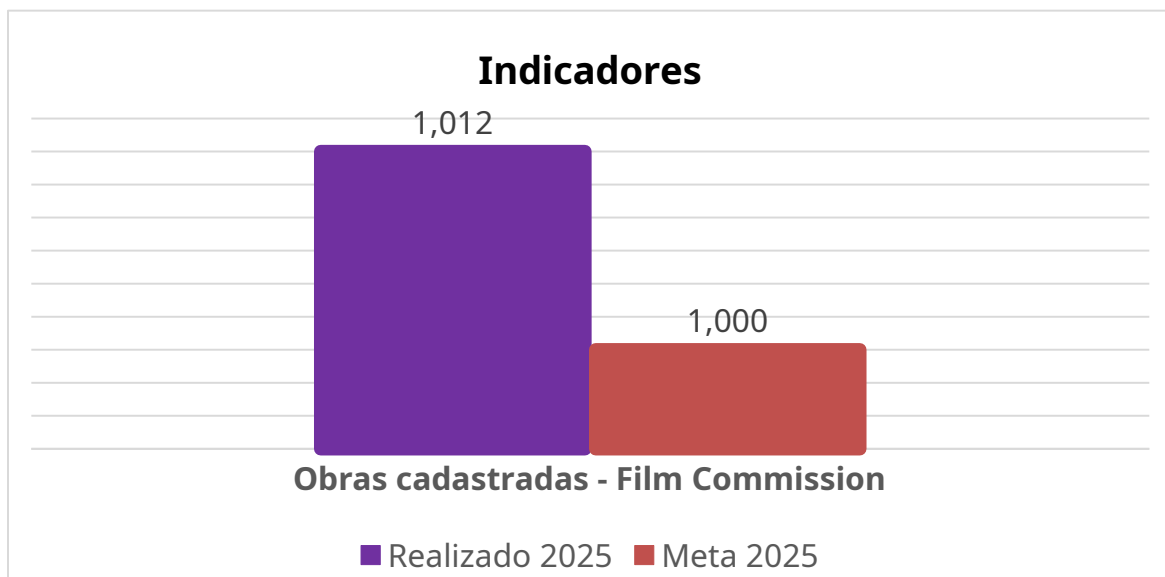
## **DADO 2 DO GRÁFICO: Visualizações na Plataforma Spcine Play**

Incentivar a difusão de conteúdo nacional.

### **Interpretação**

Quanto maior, melhor.

Através de uma curadoria elaborada, bem como a inclusão de vários Festivais, demos um salto de quantidade e qualidade no conteúdo disponibilizado na plataforma.



## **DADO ÚNICO DO GRÁFICO: Obras cadastradas - Film Commission**

Incentivar as produções e filmagens atuando como agente de agilização e liberação das solicitações do mercado audiovisual. A meta será

apurada pelo número de obras licenciadas pela Film Commission para filmagens em São Paulo.


### **Interpretação**

Quanto maior, melhor.

As filmagens e produções foram retomadas e as políticas de facilitação e atração de filmagens para a cidade tem contribuído para este crescimento.

São Paulo, abril de 2025.

anna.montini@spcine.com.br

Por:  \_\_\_\_\_

Nome: Anna Paula Montini

Cargo: Diretora Presidente

emiliano.zapata@spcine.com.br

Por:  \_\_\_\_\_

Nome: Emiliano Zapata Ferreira Marcelino Silva

Cargo: Diretor Executivo

gabriel.portela@spcine.com.br

Por:  \_\_\_\_\_

Nome: Gabriel Portela Saliés

Cargo: Diretor Executivo

luan.silva@spcine.com.br

Por:  \_\_\_\_\_

Nome: Luan Felipe da Silva

Cargo: Diretor Executivo

## RELATÓRIO ADMINISTRAÇÃO 2025 docx

Código do documento 01d7ded3-e7d7-454a-90ea-0dea12d7781e



### Assinaturas



ANNA PAULA MONTINI  
anna.montini@spcine.com.br  
Assinou



Luan Felipe da Silva  
luan.silva@spcine.com.br  
Assinou

Luan Felipe da Silva



Emiliano Zapata Ferreira Marcelino Silva  
emiliano.zapata@spcine.com.br  
Assinou

Emiliano Zapata Ferreira Marcelino Silva



GABRIEL PORTELA SALIES  
gabriel.portela@spcine.com.br  
Assinou

GABRIEL PORTELA SALIES

### Eventos do documento

#### 29 Mar 2026, 17:29:27

Documento 01d7ded3-e7d7-454a-90ea-0dea12d7781e **criado** por JURÍDICO SPCINE (85d40212-dff2-4424-9f02-b6044e3fed64). Email: juridico@spcine.com.br. - DATE\_ATOM: 2026-03-29T17:29:27-03:00

#### 29 Mar 2026, 17:34:34

Assinaturas **iniciadas** por JURÍDICO SPCINE (85d40212-dff2-4424-9f02-b6044e3fed64). Email: juridico@spcine.com.br. - DATE\_ATOM: 2026-03-29T17:34:34-03:00

#### 29 Mar 2026, 17:46:09

EMILIANO ZAPATA FERREIRA MARCELINO SILVA **Assinou** (f01f7bcc-b603-4f4b-8daf-56adc3c655ce) - Email: emiliano.zapata@spcine.com.br - IP: 146.75.191.51 (146.75.191.51 porta: 1916) - [Geolocalização: -23.493690223276747 -46.444532150306486](#) - Documento de identificação informado: 383.196.118-22 - DATE\_ATOM: 2026-03-29T17:46:09-03:00

#### 30 Mar 2026, 09:30:15

LUAN FELIPE DA SILVA **Assinou** - Email: luan.silva@spcine.com.br - IP: 177.26.250.143 (ip-177-26-250-143.user.vivozap.com.br porta: 51126) - Documento de identificação informado: 129.896.087-88 - DATE\_ATOM: 2026-03-30T09:30:15-03:00

#### 30 Mar 2026, 12:37:01

---

GABRIEL PORTELA SALIES **Assinou** (e541be91-ccef-49f7-9fcd-140636f0063c) - Email: gabriel.portela@spcine.com.br - IP: 177.69.104.5 (177-069-104-005.static.ctbctelecom.com.br porta: 53348) - **Geolocalização: -23.547145069424687 -46.63686455646794** - Documento de identificação informado: 067.010.809-01 - DATE\_ATOM: 2026-03-30T12:37:01-03:00

**07 Apr 2026, 13:53:57**

ANNA PAULA MONTINI **Assinou** (e10fc405-72eb-4891-aaec-306f3cb588a9) - Email: anna.montini@spcine.com.br - IP: 186.204.97.193 (bacc61c1.virtua.com.br porta: 12446) - **Geolocalização: -23.5700234 -46.6338748** - Documento de identificação informado: 280.876.348-45 - DATE\_ATOM: 2026-04-07T13:53:57-03:00

---

Hash do documento original

(SHA256):5d86deb5281f78b4bbba2cc8d6420312f648c25713112ab1391b5052a5a82428

(SHA512):22fb4945f4b44394efb0c42cf94f77a7e0e1f9ad8b71941752e6b9a2beb4ed2dafc92b4cc17a542e92f88346118021f46af7a877e57c7b76a3da10f643659048

**Documento enviado em cópia para:**

mariane.cassarino@spcine.com.br

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**

**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.

---